Gyönk Város Önkormányzat Polgármestere
7064 Gyönk, Ady Endre út 562.
Tel./fax: 74/448-117

Szám: Gy/ 726 - 4 /2020.

Gyönk Város Önkormányzat Polgármesterének

...6.../2020. (XI. 20.) utasítása

A VEZETÉKES- ÉS MOBILTELEFONOK HASZNÁLATÁNAK SZABÁLYZATÁRÓL

Gyönk Város Önkormányzat Polgármestere a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés j) pontban kapott jogkörben eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdése g) pontjára, az alábbi utasítást adom ki:

I. Bevezető rendelkezések

1. A vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy az önkormányzati gazdálkodás szabályszerűségének és átláthatóságának biztosítása érdekében meghatározza az önkormányzat tulajdonában lévő vezetékes- és mobiltelefonok használatának általános szabályait, az eljárási és dokumentációs részletszabályokat, az igénybevétel rendjét.
2. A Szabályzat személyi hatálya Gyönk Város Önkormányzat és intézményei, így a Gyermekélelmezés, Közös Hivatal, Művelődési Ház és Könyvtár (a továbbiakban: Önkormányzat és intézményei) tulajdonában lévő vezetékes- és mobiltelefonok használóira, továbbá azok alkalmazottaira, és az ellenőrzést végző személyekre terjed ki.
3. A Szabályzat tárgyi hatálya az Önkormányzat és intézményei tulajdonában lévő, vezetékes- és mobiltelefonokra terjed ki.

II. Értelmező rendelkezések

4.

a) **vezető:** az a személy, aki vezetői illetményre és pótlékra, vagy vezetői pótlék nélkül számított illetményre jogosult,

b) **alkalmazott:** minden – az 1. pontba nem tartozó – személy, aki végrehajtói jellegű munkatevékenységet folytat,

c) **közcélú távbeszélő hálózat:** a szolgáltatók által üzemeltetett nyilvános távközlő rendszerek, amelyekkel a szolgáltatók az igénybevevők részére díj ellenében nemzetközi, belföldi, helyi távbeszélő és más távközlési szolgáltatást nyújtanak,

d) **szolgáltatás-hozzáférési pont:** minden olyan fizikai kapcsolódási pont – a hozzáférés feltételével együtt – amely a távközlő hálózat részét képezi és lehetővé teszi a távközlő hálózat szolgáltatásainak, valamint – elsősorban – ágazati hálózatos informatikai alkalmazások igénybevételét,

e) **rendszerkészülék:** olyan digitális távbeszélő készülék, amely a közcélú és a minisztériumi távbeszélő hálózaton hívások kezdeményezésére és fogadására, továbbá a hozzárendelt hozzáférési pontokra történő átirányításra és egyéb távközlési szolgáltatások igénybevételére alkalmas,

f) **közcélú távbeszélő szolgáltatás-hozzáférési pont:** a közcélú távbeszélő hálózaton üzemelő szolgáltatás-hozzáférési pont,

g) **közcélú mobil távbeszélő hálózat:** olyan földfelszíni mobiltávközlő hálózat, amely a nagy térben mozgó igénybevevők között lehetővé teszi a kétirányú távbeszélő beszéd összeköttetések felépítését és időkorlátozás nélküli fenntartását, nem kizárva adatátviteli vagy egyéb összeköttetések létesítését,

h) **mobil távbeszélő készülék:** a közcélú mobil távbeszélő hálózaton üzemelő mobil készülék,

i) **közcélú távközlési szolgáltatás:** nemzetközi, belföldi, helyi távbeszélő és más, a közcélú szolgáltatók és közcélú mobil szolgáltatók távközlő rendszerén, vagy annak felhasználásával igénybe vehető szolgáltatások összessége, kivéve az emeltdíjas szolgáltatást, illetve minden olyan szolgáltatást, amelynek felhasználása nem kapcsolódik a munkavégzéshez,

j) **forgalmi díj:** a közcélú távközlési, szolgáltatás igénybevételének díja, amely összegszerűsége az igénybevétel időtartamától és/vagy darabszámától, vagy egyéb más mérhető jellemzőjétől függ,

k) **lebeszélhető alapdíj:** a közcélú mobil szolgáltatók távközlő rendszerén felhasználható távbeszélő szolgáltatásokhoz való hozzáférés érdekében fizetett olyan díj, amely a közcélú mobil távbeszélő-készüléket kiszolgáló (honos) hálózatba – az adott közcélú mobil távbeszélő-készülékről – irányuló hívások esetén teljes egészében felhasználható a forgalmi költségek finanszírozására.

III. A telefonkészülékkel történő ellátás rendje

5. A vezetői és ügyintézői munkakörök mellé szükség szerint az alábbi telefonkészülékek, illetve hozzáférések **biztosíthatók:**

Vezetők:	1 db nemzetközi távhívásra is alkalmas közcélú távbeszélő szolgáltatás hozzáférési pont,
	1 db belső (munkahelyi) hívásokra alkalmas mellék,
	1 db mobil távbeszélő készülék.
Alkalmazott:	1 db nemzetközi távhívásra is alkalmas közcélú távbeszélő szolgáltatás hozzáférési pont,
	1 db belső (munkahelyi) hívásokra alkalmas mellék,
	1 db mobil távbeszélő készülék (polgármester engedélyével),
Brigádvezető:	1 db mobil távbeszélő készülék.

A konkrét telefonellátottságról a polgármester dönt. A vezetői és egyes ügyintézői munkakörök mellé biztosítható a vezetékes telefonkészülék. A mobil távbeszélő készülékek tartozékait, akkumulátorok, és egyéb eszközök (SIM-kártya, telefontöltő, Felhasználói Útmutató, PIN és PUK kódokat tartalmazó kártya, fülhallgató), hiánytalan állapotban történt átvételét az érintett dolgozó a ***1. mellékletben*** szereplő „Átadás-átvételi jegyzőkönyvben" aláírásával átveszi. Az érintett a személyi használatába kiadott mobiltelefon készülékekkel jogviszonya megszűnésével egy időben köteles elszámolni. Az elszámolást a pénzügyi osztályvezetői feladatokat ellátó személy felé kell teljesíteni.

A mobiltelefon használatára jogosultak a telefonkészüléket és a hozzá tartozó egyéb eszközöket személyes *(kizárólagos)* használatra veszik át, azért minden használó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

6. A közcélú távközlési szolgáltatást a személyekre kiadott PIN kód alkalmazása nélkül lehet igénybe venni. A telefon forgalmi díjakra az Önkormányzat jogszabály szerinti adót fizet.

7. A közcélú mobil távbeszélő szolgáltatást a személyre kiadott mobiltelefonnal csak indokolt esetben lehet magánbeszélgetésre használni. Nem minősül magánbeszélgetésnek a kiküldetés esetén (kül- vagy belföldön) rendkívüli helyzetben végrehajtott hívás, segélykérés, családtagok, munkatársak értesítése. Munkaidőben a munkahelyen történő munkavégzés alkalmából mobil híváskezdeményezést elsősorban a szerződésben álló mobil-hálózaton kell kezdeményezni. A mobil távbeszélő készülékkel ellátott dolgozó az elérhetőségét munkaidőn túl is köteles biztosítani.

IV. A telefonhasználat költségeinek adózása

A közcélú távközlési és mobil távbeszélő szolgáltatás ÁFÁ-val növelt díjának 20 %-át telefon adó címén az Önkormányzat fizeti. A telefonszámlák részletes havi forgalmi adatit a jegyző által kijelölt pénzügyi ügyintéző havonta ellenőrzi és az 5000 Ft-ot meghaladó egyedi hívásokról a jegyzőt haladéktalanul tájékoztatja. A jegyző dönt az adott hívás leellenőrzéséről.

V. Záró rendelkezések

A Szabályzat 2020. 12. 01. napján lép hatályba.

Gyönk, 2020. november 20.

Szaka Gyula
polgármester

GYÖNK VÁROS POLGÁRMESTERE

1. melléklet

Átadás-átvételi jegyzőkönyv

Mely készült ..... *(helység)* ..... napon **a hivatali mobiltelefon-készülék és tartozékai átadása-átvétele tárgyában:**

A mai napon az alábbi mobiltelefon-készüléket a tartozékaival együttesen hiánytalanul és üzemkész állapotban kizárólagos */vagy/* együttes használatra átvettem:

Készülék típusa:

Hívószám:

Tartozékok felsorolása:

.....
átadó

.....
átvevő