**A GYÖNKI ÓVODAFENNTARTÓ TÁRSULÁS**

**TÁRSULÁSI TANÁCSA**

**2025. február 27.** napján megtartott rendes, nyilvános ülésének

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V E**

**Az ülésen hozott határozatok**

| *száma:* | *tárgya:* |
|---|---|
| 1/2025. (II. 27.) határozat | A Gyönki Óvodafenntartó Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról |
| 2/2025. (II. 27.) határozat | a Gyönki Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetéséről |
| 3/2025. (II. 27.) határozat | Az óvodai és a bölcsődei beiratkozás 2025/2026. nevelési évre vonatkozó időpontjának és módjának meghatározásáról |
| 4/2025. (II.27.) határozat | A Gyönki Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde intézményi házirendjének valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról |

# JEGYZŐKÖNYV

A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa rendes, nyilvános üléséről.

**Készült:** Gyönk, 2025. február 27-án (csütörtökön) 14.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

**Jelen vannak:**

**Gyönki Óvodafenntartó Társulás részéről:**

| | |
|---|---|
| Téli Róbert | Gyönk Város polgármestere |
| Szabó Lászlóné | Szárazd Község polgármestere |
| Szemeti Sándor | Belecska Község polgármestere |
| Orbán József | Mucsi Község polgármestere |

**Igazoltan távol maradt az ülésről:**

| | |
|---|---|
| Bodor István | Miszla Község polgármestere |

**Gyönki Közös Önkormányzati Hivatal részéről tanácskozási joggal megjelent:**

| | |
|---|---|
| Radványi Petra | jegyző, jegyzőkönyv-vezető |
| Hideg-György Melinda | mb.pü.osztályvezető |

**Meghívottként megjelent:**

| | |
|---|---|
| Illés Adrienne | óvodaigazgató |

Téli Róbert társulási elnök köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy öt társulási tag polgármesterből 4 fő jelen van, így az ülés határozatképes. Felkéri Radványi Petrát jegyzőkönyvvezetőnek. Ismerteti a napirendi javaslatot, majd kéri a tagokat, hogy a kiküldött meghívóban jelölt napirendet fogadják el.

*Az elnök szavazásra teszi fel a napirendi javaslatot, melyet a társulás tagjai- jelen lévő tagok száma 4 fő- 4 igen szavazattal, egyhangúlag a napirendet az alábbiak szerint fogadják el:*

Nyilvános ülés napirendje:

1.) Javaslat a saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025. évet követő három évre vonatkozó összegének meghatározása
Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

2.) Javaslat a Gyönki Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetésének elfogadására
Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

3.) Javaslat az óvodai-bölcsődei beiratkozás 2025/2026. nevelési évre vonatkozó időpontjának és módjának meghatározására
Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

4.) Javaslat a Gyönki Szivárvány Óvoda Mini Bölcsődéje házirendje módosításának, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának véleményezésére
Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

5.) Egyebek

*A társulás tagjai megkezdik a napirendi pontok tárgyalását.*

**1.) Javaslat a saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025. évet követő három évre vonatkozó összegének meghatározása**

Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

Téli Róbert társulási elnök tájékoztatja a tagokat, hogy a Társulás nem kíván adósságot keletkeztető ügyletet kötni és ezzel kötelezettséget vállalni az elkövetkező években.

*Kérdés és vélemény hiányában az elnök szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, melyet a társulási tanács (jelen lévő tagok száma: 4) 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül megszavazott és az alábbi határozatot hozta:*

**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa**
**1/2025. (II.27.) társulási tanácsi határozata**
**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról**

1. A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa - az államháztartásról szóló CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve – a Gyönki Óvodafenntartó Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek 2025. költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat mellékletei szerint hagyja jóvá.

2. A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa megállapítja, hogy a Gyönki Óvodafenntartó Társulás adósságot keletkeztető ügyletből kötelezettsége nem áll fenn, illetve adósságot keletkeztető ügyletet a tervezési időszakra nem hagy jóvá.

**Felelős:** Téli Róbert társulási elnök
**Határidő:** folyamatos

*1/2025. (II.27.) társulási tanácsi határozat 1. melléklet*

**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás fejlesztési céljai, amelyekhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról a szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé a 2024-2026. években**

| | Megnevezés | A Gst. 45. § (1) bek. a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott Korm.rendeletben meghatározott adatok |
|---|---|---|
| a) | A fejlesztési cél: | - |
| b) | Az önkormányzat számára tv.-ben meghatározott azon feladat, amelyre a fejlesztés irányul | - |
| c) | A fejlesztéssel létrejövő kapacitás | - |
| d) | A fejlesztés bruttó forrásigénye | - |
| e) | Az ügylet egybeszámított értéke | - |
| f) | A tárgyévi saját bevétel összege | 0 Ft |
| g) | A tárgyévet megelőző években keletkezett ügyletből eredő fizetési kötelezettség | 0 Ft |
| h) | Az ügylet típusa<br>Az ügylet futamideje<br>Az ügylet devizaneme<br>Adósságállomány keletk. ütemezése Az ügyletből eredő évenkénti fizetési kötelezettség | -<br>-<br>-<br>-<br>- |
| i) | A fejlesztés eredményeként létrejövő tárgyi eszköz folyamatos működtetéséhez szükséges források | - |
| j) | A működtetés kiadásai bevételei 5 évre | |
| k) | Az önkormányzat szállítói tartozásai 30 napon belül lejárt 30 napon túl lejárt 60 napon túl lejárt | |

*2. melléklet*

**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből garancia- és kezességvállalásokból fennálló 2025-2027. évi kötelezettségei**

| Megnevezés | Sorszám | Tárgyév (2024.) | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő | | | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1. évben | 2.évben | 3. évben | |
| Helyi adókból és települési adókból származó bevétel | 01 | - | - | - | - | 0 |
| Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel | 02 | - | - | - | - | 0 |
| Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel | 03 | - | - | - | - | 0 |
| Tárgyi eszközök, immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel | 04 | - | - | - | - | 0 |
| Részvények, részesedések értékesítéséből származó bevétel | 05 | - | - | - | - | 0 |
| Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevétel | 06 | - | - | - | - | 0 |
| Bírság-,pótlék- és díjbevétel | 07 | - | - | - | - | 0 |
| Kezesség- , illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés | 08 | - | - | - | - | 0 |
| Saját bevételek: | 09 | - | - | - | - | 0 |
| Saját bevételek 50 %-a | 10 | - | - | - | - | 0 |
| Tárgyévet megelőző években keletkezett ügyletekből eredő fizetési kötelezettség | 11 | - | - | - | - | 0 |
| Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása | 12 | - | - | - | - | 0 |
| Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása | 13 | - | - | - | - | 0 |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forg.hoz. | 14 | - | - | - | - | 0 |
| Váltó kibocsátása | 15 | - | - | - | - | 0 |
| Pénzügyi lízing | 16 | - | - | - | - | 0 |
| Szerződésben kapott halasztott fizetés, részletfizetés | 17 | - | - | - | - | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés** | **18** | - | - | - | - | **0** |
| **Kezességvállalásból illetve garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség** | **19** | - | - | - | - | **0** |
| **Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség** | **20** | - | - | - | - | **0** |
| **Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása** | **21** | - | - | - | - | **0** |
| **Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása** | **22** | - | - | - | - | **0** |
| **Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala** | **23** | - | - | - | - | **0** |
| **Váltó kibocsátása** | **24** | - | - | - | - | **0** |
| **Pénzügyi lízing** | **25** | - | - | - | - | **0** |
| **Szerződésben kapott halasztott fizetés, részletfizetés** | **26** | - | - | - | - | **0** |
| **Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés** | **27** | - | - | - | - | **0** |
| **Kezességvállalásból és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség** | **28** | - | - | - | - | **0** |
| **Fizetési kötelezettség összesen** | **29** | - | - | - | - | **0** |
| **Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel** | **30** | - | - | - | - | **0** |

**2.) Javaslat a Gyönki Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetésének elfogadására**

Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

**Téli Róbert társulási elnök** átadja a szót **Hideg-György Melinda megbízott pénzügyi osztályvezetőnek**, aki elmondja, hogy esélyteremtési támogatás nem lett betervezve a költségvetésbe. Részletezi a dologi kiadások előirányzatot. Kiegyensúlyozottnak véli a költségvetést, az állami finanszírozás megfelelő mértéke miatt.

*Kérdés és vélemény hiányában az elnök szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, melyet a társulási tanács (jelen lévő tagok száma: 4) 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül megszavazott és az alábbi határozatot hozta:*

**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa**
**2/2025. (II.27.) társulási tanácsi határozata**
**a Gyönki Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetéséről**

A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) a) pontja valamint a Magyarország helyi Társulásairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) valamint a bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 26. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a **Gyönki Óvodafenntartó Társulás** 2025. évi költségvetéséről és végrehajtásának rendjéről az alábbi határozatot (a továbbiakban: Határozat) alkotja:

## I. FEJEZET

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### A határozat hatálya

1. A határozat hatálya kiterjed a Társulásra és a Társulás irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e határozat hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

## II. FEJEZET KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

### I. **A Társulás és költségvetési szerveinek 2025. évi költségvetése**

1. Társulási Tanács a Társulás 2025.évi költségvetésének:

**kiadási főösszegét 163 838 153,- Ft-ban,**

azaz *egyszázhatvanhárommillió-nyolcszázharmincnyolcezer-egyszázötvenhárom-/* $_{00}$ forintban, a

**bevételi főösszegét 163 838 153,- Ft-ban,**

azaz *egyszázhatvanhárommillió-nyolcszázharmincnyolcezer-egyszázötvenhárom -/* $_{00}$ forintban, állapítja meg.

2. A Társulási Tanács az 1. pontban megállapított tárgyévi költségvetési bevételeket és kiadásokat összesítve az **1.1. számú melléklet** szerint hagyja jóvá. A csatolt **1.2. számú** melléklet a kötelező, az **1.3. számú** melléklet az önként vállalt, az **1.4. számú** melléklet az államigazgatási feladatokhoz tartozó bevételeket és kiadásokat tartalmazza.

3. **2. számú** melléklet tartalmazza a működési célú bevételeket és kiadásokat, illetve a felhalmozási bevételeket és kiadásokat.

4. **3. számú melléklet** szerint hagyja jóvá a Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde 2025.évi költségvetési tervét.

5. **4. számú melléklet** tartalmazza az Óvodafenntartó Társulás 2025. évi költségvetési tervét.

6. A Társulás és Óvoda 2025. évi Előirányzat felhasználási tervét az **5. számú** melléklet tartalmazza.

7. A Társulási Tanács **az engedélyezett létszámkereteket a 6. számú melléklet szerint** hagyja jóvá.

8. A Társulás a működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2026-2028. évi tervezett alakulását a **7. számú melléklet** szerint hagyja jóvá.

9. A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási kiadásait a **8. számú melléklet** szerint hagyja jóvá. A Társulási Tanács a felújítási kiadásait a **9. számú melléklet** szerint hagyja jóvá.

10. A Társulási Tanács a Társulás 2025. évi több évi kihatással járó feladatait a **10. számú melléklet** szerint hagyja jóvá.

## I. A költségvetési hiány finanszírozásának módja

**1.** A Társulási gazdálkodás során az év közben létrejött hiány finanszírozási módja a hitelfelvétel.

**2.** A Társulási Tanács a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügyletről való döntés meghozatala előtt a kormányhivatal jóváhagyását kikéri.

**3.** A Társulási Tanács a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében maximum évi 0 eFt forrás kiegészítő hitel felvételét hagyja jóvá. Ezen belül a tervezett rövid lejáratú hitel mértéke 0 eFt, a legfeljebb 1 éves időtartamra felvehető folyószámlahitel keretösszege 0 e Ft, illetőleg 0 e Ft a munkabér hitelkeret.

**4.** A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a Társulási Tanács pénzintézeti pénzlekötés útján hasznosíthatja.

**5.** Az 1. pont szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 100 e Ft-ig a Társulási Tanács az Elnök hatáskörébe utalja. Az Elnök a megtett intézkedéséről a következő Társulási Tanácsi ülésen tájékoztatást ad.

**6.** A 2. pontban meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a Társulási Tanács annak felmerülését követő társulási ülésén esetenként dönt.

**7.** A költségvetési szerv a személyi juttatások előirányzatából származó megtakarítást év közben, továbbá a pénzmaradvány, jóváhagyását követően felhasználhatja azzal, hogy a személyi juttatások eredeti előirányzatának megállapításakor számításba vett létszám előirányzat vagy a munkaidő alap év közbeni csökkentéséből származó tartós megtakarítás jóváhagyás nélkül illetményemelésre is felhasználható.

# III. FEJEZET

# A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

## I. Általános végrehajtási szabályok

**1** A Társulási szintű költségvetés végrehajtásáért az Elnök, a pénzügyi gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásáért a munkaszervezet-vezető a felelős.

**2** A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

## II. Előirányzatok módosítása, megváltoztatása

**1** A Társulás a költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek előirányzatait a határozatának módosításával megváltoztathatja. Az előirányzat megváltoztatás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos - költségvetési törvényben felsorolt -, illetve a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

**2** Amennyiben a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi Társulás számára pótelőirányzatot biztosít, arról az Elnök a Társulási Tanácsot a soron következő ülésén tájékoztatja. A Társulási Tanács - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig dönt a költségvetési határozat ennek megfelelő módosításáról.

**3** A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az Elnök a saját hatáskörben végrehajtott módosításokról, átcsoportosításokról a Társulási Tanácsot harminc napon belül tájékoztatja. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve, ha az irányító szerv azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt. A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

**4** A Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

**5** Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) az Elnök a Társulás költségvetése körében átmeneti - Áht. rendelkezéseitől eltérő - intézkedést hozhat, amelyről a Társulási Tanács legközelebbi ülésén be kell számolnia. Az Elnök az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési határozatban nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

**6** Az Elnök pótköltségvetési határozattervezetet terjeszt a Társulási Tanács elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi Társulás költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.

**7** A Társulási költségvetési szerveknél a személyi juttatások év közbeni változtatására az Áht. és az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Ámr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

**8** A Társulási Tanács felhatalmazza az Elnököt, hogy a rá irányadó határozatok alapján a 4. számú mellékletben bemutatott, tervezett és egyéb határozatban hatáskörébe utalt előirányzat felhasználásáról rendelkezzen.

**9** Az 1. pontban felsoroltak felhasználásról a Társulási Tanácsot negyedévente tájékoztatni kell.

III. A gazdálkodás szabályai

**1** A meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

**2** Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a Társulási Tanács által határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

**3** Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által a (önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő) költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetéül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.

**4** Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

**5** Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

**6** A munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a munkaszervezet-vezető által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezeti.

IV. A költségvetés végrehajtásának ellen**ő**rzése

**1** A Társulás és a Társulási költségvetési szervek ellenőrzése belső ellenőrzés keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a Társulás esetében a munkaszervezet-vezető, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

V. Költségvetési szervek pénzmaradványa

1 A Társulási költségvetési szerv pénzmaradványát a Társulási Tanács hagyja jóvá.

2 A Társulási Tanács a költségvetési szerv pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja.

IV. FEJEZET

LÉTSZÁM ÉS BÉRGAZDÁLKODÁS

**1** A Társulási Tanács a Társulás intézményei részére e határozat **6. számú mellékletében** meghatározott álláshelyek betöltését engedélyezi.

V. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1 A határozat a kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2025. január 1-től kell alkalmazni.

2 A Társulási Tanács az Elnöknek jelen határozat elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseit jóváhagyja. Az átmeneti időszakban általa beszedett bevételek és teljesített kiadások e határozatba beépítésre kerültek.

Gyönk, 2025. február 27.

Téli Róbert
társulási elnök

Radványi Petra
jegyző

**3.) Javaslat az óvodai-bölcsődei beiratkozás 2025/2026. nevelési évre vonatkozó időpontjának és módjának meghatározására**

Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

**Téli Róbert társulási elnök** átadja a szót **Illés Adrienne igazgatónak**, aki tájékoztatja a társulási tanács tagjait, hogy idén április 20. és május 20. között kell meghirdetni a beiratkozást, javasolja, hogy április 28-29-30. 08.00-16.00 óráig legyen a beiratás, tagóvodáknál kell beiratkozni.

*Kérdés és vélemény hiányában az elnök szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, melyet a társulási tanács (jelen lévő tagok száma: 4) 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül megszavazott és az alábbi határozatot hozta:*

**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa**
**3/2025. (II.27.) társulási tanácsi határozata**
**Az óvodai és a bölcsődei beiratkozás 2025/2026. nevelési évre vonatkozó időpontjának és módjának meghatározásáról**

A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa
a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdése szerint, a határozat mellékletét képező tartalommal közleményt fogad el és tesz közzé az óvodai és a bölcsődei beiratkozás 2025/2026. nevelési évre vonatkozó időpontjának és módjának meghatározásáról.

A társulási tanács felkéri az óvodavezetőt a beiratkozás fentiek szerinti meghirdetésére.

Határidő: azonnal
Felelős: Illés Adrienne óvodavezető

*Melléklet a 3/2025. (II.27.) társulási tanácsi határozathoz:*

**KÖZLEMÉNY ÓVODAI**
**ÉS BÖLCSŐDEI BEÍRATÁSRÓL**

**KÖZLEMÉNY**

**ÓVODAI ÉS BÖLCSŐDEI BEÍRATÁSRÓL**

Értesítem a Tisztelt Szülőket, hogy a 2025/2026. nevelési évre a Gyönki Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsődébe az óvodás és bölcsődés gyermekek beíratása az alábbi időpontokban történik:

**2025. április 28-án 08.00 - 16.00 óráig**
**2025. április 29-án 08.00 - 16.00 óráig**
**2025. április 30-án 08.00 - 16.00 óráig**

Ezeken a napokon jelentkeztetni kell azokat a gyermekeket az óvodába, akik **2025. augusztus 31-ig betöltik legalább a 3. életévüket**, és óvodai jogviszonnyal még nem rendelkeznek, illetve azokat a gyermekeket, akik **2025. szeptember 1. és 2026. augusztus 31. között töltik be a 3. életévüket.**

Tájékoztatom a Tisztelt Szülőket, hogy az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermekét kellő időben az óvodába nem íratja be, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja alapján szabálysértést követ el.

A jelentkezés módja:

Az óvodai, bölcsődei beíratás a 2025/2026. nevelési évre az alábbiak alapján történik:

- Személyesen: telefonon előre egyeztetett időpontban, a szükséges dokumentumok bemutatásával. Időpont egyeztetése a **20/32 64 909** és a **74/ 448-046** telefonszámokon lehetséges.
- Elektronikus úton: a gyermek azonosítására alkalmas dokumentum (anyakönyvi kivonat, lakcímkártya, személyi igazolvány, TAJ szám) szkennelt változatának megküldése az alábbi e-mail címre: illesadri@tolna.net

A jelentkezéshez szükséges iratok:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- a gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya),
- a gyermek TAJ kártyája
- orvosi igazolás
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa

Az óvoda és a mini bölcsőde felvételi körzete:

1) Óvoda: Belecska, Gyönk, Miszla, Szárazd (Gyönki intézményi székhely), Mucsi (Mucsi tagintézmény) közigazgatási területe

2) Mini bölcsőde: Gyönk város közigazgatási területe
3) Óvoda és mini bölcsőde: Szabad kapacitás esetén, a férőhelyek maximális kihasználtsága érdekében az intézmény szolgáltatásai a Tolna vármegye közigazgatási területén lakók számára is biztosíthatók

Az óvoda alapító okirata alapján ellátott feladata:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a szerinti óvodai nevelés, a német nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43/A.§ szerinti mini bölcsődei ellátás.

Az óvodai felvétel tárgyában hozott döntés közlésének határnapja legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot (2025. április 30.) követő 30. nap.

Az óvodavezető írásbeli döntése ellen a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő a közléstől számított 15 napon belül illetékmentes fellebbezési kérelmet nyújthat be a fenntartó Gyönki Óvodafenntartó Társuláshoz (7064 Gyönk, Ady Endre u. 562) címezve az óvoda vezetőjénél. A másodfokú döntés gyakorlója a fenntartó.

**Gyönk, 2025. március 12.**

**Téli Róbert**
**társulási tanácsi elnök**

**4.) Javaslat a Gyönki Szivárvány Óvoda Mini Bölcsődéje házirendje módosításának, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának véleményezésére**

Előadó: Téli Róbert polgármester
Előterjesztés: írásbeli

**Téli Róbert társulási elnök** átadja a szót **Illés Adrienne igazgatónak**, aki a kiküldött előterjesztést azzal egészíti ki, hogy a szakmai munka menete már az oviKrétán keresztül elérhető, de csoportnaplót vezetnek mindenről. A javasolt törvénytervezet szerint szeptembertől az iskolaköteles gyerekekkel külön iskolafelkészítő csoportot kell indítani, mellyel szakmai okokból nem ért egyet, de felkészülnek a változásra.

*Kérdés és vélemény hiányában az elnök szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő házirend és Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadását, melyet a társulási tanács (jelen lévő tagok száma: 4) 4 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül megszavazott és az alábbi határozatot hozta:*

**A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa**
**4/2025. (II.27.) társulási tanácsi határozata**
**A Gyönki Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde intézményi házirendjének valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról**

A Gyönki Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 32. § (1) bekezdés i) pontja alapján a Gyönki Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde intézmény házirendjét valamint Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Téli Róbert társulási elnök

**5.) Egyebek**

**Orbán József polgármester** megkérdezi a gyerekszállítás feltételeit, melynek kapcsán **Illés Adrienne** igazgató elmondja, hogy ülésmagasítót 4 éves kortól 36 kg testtömegig szükséges használni.

**Orbán József polgármester** a Mucsi tagóvoda magas gázfogyasztásával kapcsolatban elmondja, hogy a mikrokapcsolót ki kell cserélni az óvodában, mert az meghibásodott. Tekintettel arra, hogy a legutóbbi ellenőrzésnél 27.7 fok volt a csoportban, nyárra teljes fűtésvizsgálatot tervez.

**Illés Adrienne igazgató** tájékoztatja a tagokat, hogy nagy számú a megbetegedés, Mucsiban minden kolléga beteg, gyermekfelügyeletet lehet így ellátni, jelenleg asszisztens látja el a feladatokat. A gyermeklétszám is lecsökkent, ilyen esetben lehetne utaztani a gyerekeket Gyönkre.

**Orbán József polgármester** javasolja, hogy igazgatói fogadóórát lehetne tartani az önkormányzatnál a helyzet megoldása miatt, mert a szülők nem biztos, hogy ezt a megoldást szeretnék.

*A Társulás elnöke további hozzászólás hiányában a nyilvános ülést 15 órakor bezárja.*

**Kmf.**

**Téli Róbert**
**társulási elnök**

**Radványi Petra**
**jegyző**